



УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ ВПМТ

О.М.Мельников

«01» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении профессиональной подготовки водителей транспортных средств Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения Вятско- Полянский механический техникум» (КОГПОБУ ВПМТ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение КОГПОБУ ВПМТ отделение профессиональной подготовки водителей транспортных средств КОГПОБУ ВПМТ, в дальнейшем отделение подготовки водителей, создано на основании устава КОГПОБУ ВПМТ и в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Место нахождения отделения подготовки водителей КОГПОБУ ВПМТ: Кировская область, г. Вятские Поляны, ул. Гагарина, д. 7-а.

1.3 Целью создания отделения подготовки водителей является реализация программ по подготовке водителей транспортных средств различных категорий в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Лицензирование образовательной деятельности отделения профессиональной подготовки водителей осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами и программами и расписанием занятий.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- профессиональная подготовка водителей категории «В»;
- ежегодные 20-ти часовые занятия с водителями транспортных средств;

Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы определяется в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

3.3. На обучение по подготовке водителей по категории «В», принимаются лица в возрасте старше 16 лет.

3.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора.

3.5. При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об отделении профессиональной подготовки водителей КОГПОБУ ВПМТ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы отделения профессиональной подготовки водителей.

3.6. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

3.7. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора КОГПОБУ ВПМТ.

3.8. Профессиональная подготовка водителей категории «В», осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией, при этом учебная нагрузка обучаемых без отрыва от производства должна составлять не более 20 часов в неделю.

3.9. Для теоретического обучения имеются кабинеты «Правил безопасности дорожного движения», «Устройства и технического обслуживания транспортных средств», лаборатория «Устройства и технического обслуживания транспортных средств», оборудованные согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе.

Для отработки первоначальных навыков вождению и выполнения необходимых упражнений обучающимися осуществляется аренда автодрома.

3.10. Теоретические занятия проводятся согласно расписания, утверждаемого заведующим отделением. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал учета занятий.

3.11. Обучение ведется по очной форме обучения. Формируются группы дневной и вечерней формы теоретических занятий.

3.12. Практические занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебном автодроме и учебных маршрутах, согласованных с ГИБДД.

3.13. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- зеркалами заднего вида для обучающихся,

- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство»,
- многоканальным видеорегистратором для сдачи экзамена в ГИБДД.

3.14. Занятия по вождению проводятся по графику вождения, составленному с учетом пожелания учащихся.

3.15. Для контроля успеваемости и посещения занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка учета вождения.

3.16. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.17. По окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и двух членов, утвержденной приказом по КОГПОБУ ВПМТ. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.18. Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.19. Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены, выдается свидетельство установленного образца, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД.

На государственный экзамен в ГИБДД предоставляется учебный автомобиль.

3.20. Режим занятий устанавливается следующий:

Начало теоретических занятий:

- дневных – 14-00, окончание – 16-30 ч.

- вечерних – 17-30, окончание – 20-00 ч..

Перерыв между уроками – 5-10 минут. Продолжительность одного урока – 45 минут.

3.21. Отчисление из отделения профессиональной подготовки водителей осуществляется:

- при полном освоении программ профессиональной подготовки с выдачей свидетельства;

- на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося;

- в случае невыполнения требований Положения об отделении подготовки водителей, нарушения договора и правил внутреннего распорядка;

- не внесения платы за обучение;

- прекращения посещения занятий без уважительных причин.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Общее руководство отделением профессиональной подготовки водителей транспортных средств осуществляется директором КОГПОБУ ВПМТ.

4.2. К компетенции директора КОГПОБУ ВПМТ относится:

4.2.1. Определение основных направлений деятельности отделения профессиональной подготовки водителей;

4.2.2. Заключение договоров с лицами, привлекаемыми для работы в отделении профессиональной подготовки водителей;

4.2.3. Заключение договоров на обучение с гражданами, поступившими на обучение в отделение профессиональной подготовки водителей;

4.2.4. Установление размеров оплаты труда и премирования заведующего отделением, заведующего гаражом, диспетчера, преподавателей и мастеров производственного обучения;

4.2.5. Установление размеров оплаты за обучение по образовательным программам профессиональной подготовки.

4.3. Исполнительное руководство осуществляет заведующий отделением профессиональной подготовки водителей.

4.4. В обязанности заведующего отделением профессиональной подготовки водителей входит:

- разработка (совместно с главным бухгалтером учреждения), подготовка к заключению и организация исполнения договоров на обучение;
- разработка должностных инструкций работников отделения;
- разработка и ведение учебно-планирующей документации;
- составление и организация выполнения расписания занятий и графиков вождения;
- подготовка приказов о зачислении и отчислении обучающихся;
- размещение рекламы и сообщений о деятельности отделения в средствах массовой информации, анализ её эффективности; другая деятельность по формированию контингента обучающихся по профессиональной подготовке водителей ТС;
- анализ эффективности деятельности отделения и подготовка предложений по её улучшению.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением и в соответствии с заключенными договорами;
- на уважение их человеческого достоинства;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, условия заключенного с ними договора;
- бережно относиться к имуществу отделения профессиональной подготовки водителей;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам КОГПОБУ ВПМТ.

5.3. Взаимоотношения отделения профессиональной подготовки водителей и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между КОГПОБУ ВПМТ и обучающимися или их родителями (законными представителями), определяющим уровень подготовки, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности работников отделения профессиональной подготовки водителей определяются заключенными договорами, должностными инструкциями, регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Локальными актами являются:

- приказы директора;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о премировании и оплате труда;
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- другие правила и положения, разработанные на основании действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об отделении профессиональной подготовки водителей транспортных средств решаются Директором КОГПОБУ ВПМТ и утверждаются его приказом.