

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Кировское областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
“Вятско-Полянский механический техникум”
(КОГПОБУ ВПМТ)

ПРИКАЗ

28.12.2023

№ 81-р

Об утверждении Порядка работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции в КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум»

В целях повышения эффективности обеспечения соблюдения работниками КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции в КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 28.12.2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.М. Мельников

ПОРЯДОК

работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции
КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум».

1. Порядок работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции в КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» (далее – Порядок) определяет правила организации телефона доверия по вопросам противодействия коррупции (далее – телефон доверия).

2. Телефон доверия – канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум».

3. По телефону доверия принимается информация о фактах коррупционных проявлений, конфликта интересов в действиях лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информация о номере телефона доверия размещается на официальном информационном сайте КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции», а также на информационных стендах, расположенных в помещениях КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум».

5. Телефон доверия устанавливается в отделе кадров КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум». Прием обращений по телефону доверия осуществляется в круглосуточном режиме.

6. Обращения, поступившие по телефону доверия в период с понедельника по пятницу с 17:00 до 08:00 часов и с 17:00 пятницы до 08:00 понедельника, а также в нерабочие праздничные дни, подлежат записи в автоматическом режиме (функция «Автоответчик»). Обращения, поступившие по телефону доверия в период с понедельника по пятницу с 08:00 до 17:00, принимаются лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

7. Примерный текст сообщения, который должен в автоматическом режиме воспроизводиться при соединении с абонентом: «Здравствуйте! Вы позвонили по телефону доверия КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический

техникум». Пожалуйста, после звукового сигнала назовите свою фамилию, имя, отчество, почтовый адрес и передайте Ваше обращение о фактах нарушений коррупционного законодательства, совершенных работниками КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум». Обращаем Ваше внимание, что обращения, не касающиеся коррупционных правонарушений, а также обращения без указания фамилии гражданина или почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, остаются без ответа. Также статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления»

8. Все обращения, поступающие по телефону доверия, не позднее следующего рабочего дня подлежат обязательному внесению в журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции (далее – журнал), согласно приложению №1 и оформляются согласно приложению 2.

9. Обращения без указания фамилии гражданина, направившего обращение, или почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, остаются без ответа. Если в таких обращениях содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице (лицах), его подготавливающем, совершающем или совершившем, такие обращения не позднее следующего рабочего дня с момента их получения передаются в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

10. КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» или должностное лицо при получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотреблении правом.

11. Обращения, содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум», направляются в течение семи дней со дня их регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращениях вопросов, с уведомлением гражданина или организации о переадресации его (её) обращения.

12. Обращения, поступившие по телефону доверия, рассматриваются в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

13. Организацию работы телефона доверия осуществляют работники КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум», ответственные за работу по профилактике коррупционных правонарушений, которые:

фиксируют на бумажном носителе текст обращения;
регистрируют обращение в журнале;

анализируют и обобщают обращения, поступившие по телефону доверия, в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий.

14. Работники КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум», работающие с информацией, полученной по телефону доверия, несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Использование телефона доверия не по назначению, в том числе в личных целях, запрещено.

16. Аудиозаписи, поступившие на телефон доверия, хранятся 1 год, после чего подлежат уничтожению.