

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Кировское областное государственное профессиональное образовательное**  
**бюджетное учреждение «Вятско-Полянский механический техникум»**  
**(КОГПОБУ ВПМТ)**

---

**П Р И К А З**

27.04.2020

№ 24 -р

**О переводе студентов заочного отделения на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

На основании Распоряжения министерства образования Кировской области № 256 от 17.03.2020 года «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Кировской области»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. С 11 мая 2020 года перевести студентов заочного отделения на дистанционное обучение.
2. Начальнику ЦИТ Попову А.А. обеспечить на официальном сайте техникума информирование студентов о сроках и порядке перехода организации на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и оперативно отражать информацию на сайте, организовать работу по функционированию электронного журнала Аверс/заочное отделение.
3. Заместителю директора по учебной работе Н.В.Шешеговой организовать разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ студентами заочного отделения; совместно с педагогами определить систему организации учебной деятельности со студентами заочной формы обучения в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19): виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий студентами-заочниками и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Техникума; осуществлять контроль за корректировкой рабочих программ педагогами Техникума, ведущими на заочном отделении.
4. Заместителю директора по учебно-производственной работе Е.А.Новиковой организовать возможность предоставления документов по прохождению учебной и производственной практик;
5. Заведующий заочным отделением Е.А.Немтиновой проинформировать студентов заочной формы обучения, иных работников Техникума об организации работы в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе через сайт Техникума, группу в контакте [https://vk.com/vpmt\\_zao](https://vk.com/vpmt_zao); провести разъяснительную работу со студентами заочной формы обучения, довести информацию об особенностях образовательного процесса в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой

коронавирусной инфекции (COVID-19) в техникуме и его сроках; довести информацию до студентов заочной формы обучения о заданиях в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме; осуществлять контроль заполнения преподавателями техникума электронного журнала Аверс, наполняемости дистанционного портала в СДО MOODLE по учебным дисциплинам и МДК на сайте техникума; вести учет часов выполнения педагогической нагрузкой преподавателями, отслеживать своевременную выдачу педагогами заданий для студентов на дистанционном портале и заполнение ими электронного журнала.

6. Секретарю заочного отделения О.Ф.Сафоновой организовать работу по созданию электронного журнала Аверс/ заочное отделение, оказывать помощь преподавателям, ведущим обучение на заочном отделении, по ведению электронного журнала Аверс/заочное отделение; осуществлять мониторинг сдачи студентами заочной формы обучения контрольных работ.
7. Методисту техникума Л.Г.Матвеевой организовать методические мероприятия по внедрению педагогами дистанционных форм обучения, осуществлять контроль за применением современных педагогических технологий с целью реализации в полном объеме образовательных программ; оказывать методическую помощь по размещению материалов для теоретического обучения по учебным дисциплинам и МДК в дистанционном портале в СДО MOODLE на сайте техникума преподавателям, ведущим обучение на заочном отделении; оказывать содействие заведующему заочного отделения в контроле за наполняемостью дистанционного портала в СДО MOODLE по учебным дисциплинам и МДК
8. Ответственному за функционирование дистанционного портала Ильиной С.А. подготовить методические материалы по созданию дистанционных курсов в СДО MOODLE; разместить методический курс по применению СДО MOODLE для создания дистанционных курсов по УД и МДК на дистанционном портале техникума, провести консультации для преподавателей по использованию СДО MOODLE в процессе обучения, оказывать техническую поддержку преподавателям.
9. Преподавателям техникума, ведущим занятия на заочном отделении, разработать задания для занятий согласно учебному расписанию и аудиторной нагрузке по учебному плану специальностей. Задания должны содержать теоретический материал для изучения темы и контрольно-измерительные материалы для текущей аттестации и быть размещены на дистанционный портал ВПМТ в раздел Заочное отделение по адресу: <http://moodle2.vpmt.ru/>; обеспечить студентов заочной формы обучения заданием согласно расписанию и рабочей программе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий; объем задания должен быть адекватен времени проведения занятия (не более 90 минут); организовать образовательную деятельность через индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, через сайт Техникума, группы в социальных сетях и др.); на основании рабочих программ (при необходимости скорректированных) учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и расписания занятий (<http://www.vpmt.ru/node/218>) заполнять электронный журнал ИАС «Аверс» по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, осуществлять сбор и

размещение материалов и заданий на сайте техникума по адресу:  
<http://moodle2.vpmt.ru/>

10. Инженеру-электронике Пивоварову С.А. реализовать доступ к дистанционному обучению с применением веб-технологий, которыми будут пользоваться студенты техникума.
11. Контроль оставляю за собой.

Директор



О.М. Мельников