



УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ ВПМТ

О.М.Мельников

24.03.2020.

**Положение об организации образовательного процесса
в КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум»
в период установления карантинных мер в связи с распространением на
территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции
(COVID-19)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательной деятельности в КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» (далее – Техникум) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (обучения студентов с использованием дистанционных образовательных технологий).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06. 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные

общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- распоряжения Министерства образования Кировской области от 17.03.20 №256 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования Кировской области»;

- письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 о методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- локальных нормативных актов и Устава Техникума.

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов в деятельности Техникума по организации учебно-воспитательного процесса в период обучения студентов с использованием дистанционных образовательных технологий, обеспечению освоения обучающимися обязательного минимума содержания программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

2. Организация текущего контроля и оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальные консультации) в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дот)

2.1. На время создания условий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) деятельность Техникума осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

2.2. Директор Техникума:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Техникума в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации

Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- контролирует соблюдение работниками Техникума санитарно-эпидемиологических норм;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Техникума в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.3. Заместитель директора по учебной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;

- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19): виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Техникума;

- осуществляет организацию информирования всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников Техникума об организации работы в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе через сайт Техникума;

- осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ педагогами Техникума;

- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет контроль за внедрением современных педагогических технологий, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися в период обеспечения санитарно-эпидемиологического

благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.4. Заместитель директора по учебно-производственной работе:

- организует возможность прохождения учебной и производственной практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в том числе скорректировав график учебного процесса образовательной организации;

- в случае необходимости проводит изменение в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом образовательной организации. Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются локальным актом Техникума.

2.5. Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует воспитательную деятельность в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- незамедлительно реагирует на оперативную информацию, поступающую из КДН и ЗП и МО МВД, в отношении совершения правонарушений несовершеннолетними обучающимися Техникума в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- информирует классных руководителей об информации, поступающей из учреждений субъектов профилактики правонарушений и преступлений;

- организует работу по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о мерах безопасности пребывания несовершеннолетних детей и родителей (законных представителей) на улицах и дома в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2.6. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию об особенностях образовательного процесса в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с

распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Техникуме и его сроках;

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности обучающихся в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе с применением ЭО и ДОТ.

2.7. Преподаватель:

2.7.1. Организует образовательную деятельность через индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, через сайт Техникума, группы в социальных сетях и др.);

2.7.2. Обучающихся обеспечивает заданием согласно расписанию и рабочей программе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.7.3. Объем задания должен быть адекватен времени проведения занятия (не более 90 минут).

2.7.4. Задания разрабатываются преподавателем самостоятельно и должны содержать материалы для изучения темы и материалы для текущей аттестации.

2.7.5. Изучение материалов может осуществляться на основании имеющихся в распоряжении студентов учебников из библиотеки техникума либо с использованием электронно-библиотечных систем или других электронных ресурсов, рекомендованных в Положении о дистанционном обучении, а также материалов, созданных преподавателем.

2.8. Во время организации обучения студентов с использованием ДОТ текущий контроль за ходом теоретического дистанционного обучения и программ практик происходит следующим образом: на основании рабочих программ (при необходимости скорректированных) учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик и расписания занятий (<http://www.vpmt.ru/node/39>) осуществляется сбор и размещение материалов и заданий на сайте Техникума по адресу: <ftp://vpmt.ru>.

2.9. Ответственный за размещение заданий на сайте Техникума назначается приказом директора.

2.10. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в дистанционном режиме, выставляется в графу электронного журнала, соответствующего теме учебного занятия.

3. Ведение документации и других форм отчетности

3.1. Преподавателями при необходимости проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными Техникумом. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, преподаватель может организовать прохождение материала при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, в том числе и после отмены обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

3.2. Согласно расписанию занятий в журналах преподавателями делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

3.3. Тема практической, лабораторной работы и др., требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

3.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу электронного журнала, соответствующую теме учебного занятия.

3.5. Оформление результатов практики (аттестационные листы, дневники производственной практики, отчеты, ведомости) осуществляется руководителями практик в электронном виде, и размещаются на сайте Техникума по адресу: <ftp://vpmt.ru>.

3.6. Администрация Техникума проводит мониторинг заполнения электронного журнала преподавателями.

3.7. Директор Техникума при необходимости вносит коррективы в процесс реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и доводит до сведения всего педагогического коллектива.

4. Деятельность обучающихся в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

4.1. В период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) обучающиеся не посещают Техникум.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий (Интернет сайт Техникума, электронные ресурсы и др.).

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) задания в соответствии с требованиями преподавателей.

4.4. Самостоятельная деятельность обучающихся в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) может быть оценена преподавателями только в случае достижения положительных результатов.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с Положением об организации образовательного процесса в КОГПОБУ ВПМТ в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе с применением ДОТ;

- получать от классного руководителя информацию о режиме в Техникуме и его сроках;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их обучающихся детей в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе с применением дистанционных форм обучения.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребенком режима самоизоляции;

- осуществлять контроль выполнения ребенком домашних в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе с применением дистанционных технологий.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся Техникума несут ответственность за выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Рассмотрено на заседании Методического совета

Протокол №4 от 24 марта 2020 года