

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Кировское областное государственное профессиональное**  
**образовательное бюджетное учреждение “Вятско-Полянский**  
**механический техникум”**  
**(КОГПОБУ ВПМТ)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Совет учреждения  
Протокол № 4  
от «04» сентября 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказ директора  
КОГПОБУ ВПМТ  
от « 04» 09 2018 г.  
№ 36/5 – р.

**Положение**  
**о базовой кафедре**  
**Кировского областного государственного профессионального**  
**образовательного бюджетного учреждения “Вятско-Полянский**  
**механический техникум”**

Принято  
на Совете Учреждения  
Протокол № 4  
от «04» сентября 2018 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о базовой кафедре (далее – Положение) регламентирует порядок создания, деятельности и ликвидации базовой кафедры - структурного подразделения Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Вятско-Полянский механический техникум» (далее - Техникум), обеспечивающего практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - Базовый партнер)
- 1.2. Базовая кафедра в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными и правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, «Порядком создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы», утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.08.2013г. №958, Уставом Техникума, настоящим Положением.
- 1.3. Базовая кафедра создается при соблюдении следующих условий:
  - соответствие реализуемой Техникумом образовательной программы профилю деятельности Базового партнера;
  - наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности базовой кафедры;
  - обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, на базовой кафедре;
  - обеспечение Базовым партнером условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ, предусмотренных основной образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ, обеспечение научного руководства и рецензирование выпускных квалификационных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;
  - создание безопасных условий обучения;
  - соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.4. Основаниями создания базовой кафедры являются:

- решение Педагогического совета техникума о создании базовой кафедры;
- соглашение об организации базовой кафедры на предприятии, заключенное между техникумом и Базовым партнером.

1.5. Базовая кафедра является структурным подразделением техникума и организационно входит в структуру КОГПОБУ ВПМТ, соответствующего ее профилю деятельности. Базовая кафедра не наделяется полномочиями юридического лица. Стороны юридически не обособляют имущество, используемое в деятельности кафедры

1.6. Базовая кафедра, как правило, располагается на территории Базового партнера. При необходимости она может располагаться в лабораториях или учебно-производственных мастерских КОГПОБУ ВПМТ.

1.7. Научно-образовательная деятельность базовой кафедры должна соответствовать планам научной и производственной деятельности Базового партнера и научно-образовательной деятельности техникума.

1.8. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу как Базового партнера, так и техникума.

## **2. Основные цели и задачи базовой кафедры.**

2.1. Базовая кафедра создается в целях практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, путем реализации техникумом части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

2.2. Основным направлением деятельности базовой кафедры является адресная подготовка специалистов по основным и дополнительным образовательным программам для промышленных предприятий и организаций, являющихся стратегическими партнерами техникума.

2.3. Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие основные задачи:

- совершенствование качества образования путем использования результатов научно-исследовательских работ в образовательном процессе, организации и проведения занятий в инновационных формах по актуальным проблемам науки, экономической и социальной политики, государственного и муниципального управления, бизнеса;
- повышение качества образовательной деятельности путем привлечения высококвалифицированных специалистов-практиков в соответствующих областях для ведения руководства научной работой студентов, руководства практиками и выпускными квалификационными работами;

- расширение исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательного процесса;
- проведение курсов повышения квалификации, подготовки, профессиональной переподготовки специалистов;
- совершенствование научных, учебных и производственных связей между техникумом и Базовым партнером.

2.4. В интересах оптимизации деятельности базовых кафедр Педагогическим советом по согласованию с Базовым партнером могут уточняться задачи, решаемые базовой кафедрой.

### **3. Основные функции базовой кафедры**

3.1. В соответствии с возложенными задачами базовая кафедра выполняет следующие основные функции:

3.1.1. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленными за кафедрой, руководство самостоятельными занятиями студентов, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе:

- организация и проведение всех видов практик студентов на предприятии с использованием технологических возможностей Базового партнера;
- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами;
- руководство учебно-исследовательской работой студентов, проведение циклов лабораторных работ, чтение специальных курсов, обеспечивающих учебно-научную подготовку и специализацию по профилю отрасли и предприятия;
- организация и проведение мастер-классов и групповых консультаций со студентами;
- проведение индивидуальных консультаций со студентами.

3.1.2. Проведение учебно- методической работы, в том числе: участие в разработке новых учебных программ, учебных планов подготовки специалистов по направлениям (специальностям), участие в разработке (на основе образовательных стандартов и учебных планов) рабочих программ по профессиональным модулям по профилю отрасли, участие в подготовке учебных и учебно-методических пособий, разработка и внедрение новых технологий обучения.

3.1.3. Осуществление мероприятий по повышению научно преподавательского потенциала, в том числе:

- переподготовка и повышение квалификации работников Базового партнера, подготовка и повышение квалификации педагогических кадров для нужд базовой кафедры;
- привлечение ведущих специалистов Базового партнера к преподавательской деятельности;

- поддержка и развитие научно-педагогических школ по профилю базовой кафедры.
- 3.1.4. Содействие в научно-исследовательской деятельности техникума путем привлечения производственной базы Базового партнера для выполнения научно-исследовательских работ техникума, в том числе с обеспечением доступа к технологическому оборудованию Базового партнера преподавателей и студентов техникума.
- 3.1.5. Проведение совместных научно-практических мероприятий (семинаров, конференций, мастер-классов) по приоритетным научно-исследовательским направлениям, организация совместных научных и научно-методических публикаций.
- 3.1.6. Организация совместных школ и проведение научных конференций со студентами техникума.
- 3.1.7. Проведение мероприятий по профессиональной ориентации студентов, оказание помощи в трудоустройстве выпускников.
- 3.2. В интересах решения задач базовой кафедры техникума Педагогическим советом по согласованию с Базовым партнером могут уточняться ее функции.

#### **4. Структура и руководство деятельностью Базовой кафедры.**

- 4.1. Структуру базовой кафедры утверждает директор техникума по согласованию с руководителем Базового партнера.  
В состав кафедры могут входить не менее двух сотрудников от предприятия и техникума, в том числе:
  - заместитель директора по учебно-производственной работе;
  - преподаватели профессиональных дисциплин и модулей, мастера производственного обучения;
  - сотрудники предприятия.
- 4.2. Базовую кафедру возглавляет от техникума заместитель директора по учебно-производственной работе в соответствии с действующим Положением о базовой кафедре и Уставом техникума.
- 4.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:
  - обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и приказов директора техникума;
  - обеспечивает взаимодействие базовой кафедры в выполнении стоящих перед кафедрой задач;
  - организует подбор (подготовку) и повышение квалификации работников кафедры;
  - в пределах ежегодной тарификации доводит до сведения педагогическую нагрузку по профессиональным модулям для

руководителей практики от техникума, задействованных на базовой кафедре;

- организует разработку рабочих программ практик по профессиональным модулям и методик преподавания, обеспечиваемых базовой кафедрой, а также методик контроля усвоения студентами учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку учебных и методических пособий по дисциплинам базовой кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- организует профориентационную работу по профилю базовой кафедры;
- организует корректировку учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда;
- организует связи базовой кафедры с другими структурными подразделениями техникума с профильными кафедрами других организаций и предприятий;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранности имущества;
- отчитывается за проделанную работу на заседании Педагогического совета.

#### 4.3.1. Обязанности сотрудников.

Преподаватель профессиональных дисциплин и модулей:

- выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую и воспитательную работу;
- контролирует посещение студентами всех видов практик на базовой кафедре;
- участвует в профориентационной работе по профилю базовой кафедры;
- по согласованию с кафедрой выполняет плановую практическую и научную работу и осуществляет внедрение в производство.

Сотрудник предприятия:

- выполняет плановую учебно-практическую работу согласно изучаемым профессиональным модулям;
- руководит проведением практики на базовой кафедре от организации или предприятия;
- участвует в работе по улучшению результатов трудовых функций на производстве.

4.4. Распоряжения заместителя директора по учебно-производственной работе, связанные с деятельностью базовой кафедры, обязательны для всех работников техникума.

4.5. Для организации и проведения научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ могут создаваться структурные подразделения (отделы, лаборатории, секторы), организационно находящиеся в составе базовой кафедры.

- 4.6. Студенты, обучающиеся на базовой кафедре, могут осуществлять трудовую деятельность в структурах Базового партнера на основании заключенного трудового договора.

## **5. Формирование кафедры**

- 5.1. Кафедра создается на основании утвержденного двустороннего соглашения между техникумом и Базовым партнером на срок, установленный в соглашении.
- 5.2. Сотрудники кафедры на предприятии формируются техникумом в соответствии с учебно-производственной нагрузкой и объемом выполняемых работ.
- 5.3. Кафедрой руководит заместитель директора по УПР, который назначается директором техникума. В состав кафедры входят преподаватели, а также квалифицированные сотрудники Базового партнера.
- 5.4. Материально-техническая база кафедры, необходимая для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательских и производственных работ, создается и совершенствуется Базовым партнером самостоятельно.

## **6. Плановая деятельность кафедры.**

- 6.1. Кафедра проводит учебно-практическую, учебно-методическую и научно-исследовательскую работу по дисциплинам профессии и специальностей в области производственной деятельности организации.
- 6.2. **Учебно-практическая работа:**
- проведение лабораторно-практических занятий и проверка знаний студентов по отдельным разделам;
  - проведение занятий по профессиональным дисциплинам и модулям;
  - руководство учебной и производственной практикой, в том числе преддипломной;
  - руководство и защита курсовых и дипломных работ (проектов);
  - привлечение ведущих специалистов Базового партнера для чтения лекций студентам старших курсов по профессиональным дисциплинам и модулям;
  - проведение стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения техникума на Базовой кафедре.
- 6.3. **Учебно-методическая работа:**
- участие в подготовке рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям;
  - разработка методических указаний по лабораторно-практическим

занятиям в производственных условиях;

- оказание организационной и методической помощи студентам;
- участие в учебно-методических конференциях техникума.

**6.4. Научно-исследовательская работа:**

- проведение научно-исследовательской работы с привлечением студентов;
  - участие в научно-практических конференциях;
  - пропаганда научных знаний среди сотрудников Базового партнера;
  - организация мероприятий по адаптации студентов к конкретным производственным условиям;
  - формирование у студентов навыков организаторской и производственной работы в трудовом коллективе;
  - профориентационная работа среди молодежи предприятия и отбор кандидатур на дальнейшее обучение в техникуме.
- 6.5. Все решения кафедры по организации учебно-методической и научно-исследовательской работы утверждаются заместителем директора по УПР , согласуются с заместителем директора по учебной работе и методистом техникума.

## **7. Регламентирующие документы.**

- 7.1. Положение о базовой кафедре КОГПОБУ «Вятско-Полянский механический техникум» на производстве.
- 7.2. Соглашение об организации кафедры на производстве.
- 7.3. План работы, состоящий из разделов: учебно-производственная, методическая, научно-исследовательская работа.
- 7.4. Протоколы заседания коллектива кафедры.
- 7.5. Дневники учебной и производственной практики учета посещаемости базовой кафедры студентами.
- 7.6. Годовые отчеты о работе базовой кафедры.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**Положения  
о базовой кафедре  
Кировского областного государственного профессионального  
образовательного бюджетного учреждения «Вятско-Полянский  
механический техникум»**

№	Наименование организации	Руководитель организации	Адрес	Подпись (печать)	Телефон
1	ООО «Молот-Оружие»	Букарев Роман Евгеньевич	612960 Кировская область г. Вятские Поляны ул. Ленина 135		83334) 2-66-00
2					
3					