



Утверждаю

О.М. Мельников

28 октября 2020 г.

КОГПОБУ "Вятско-Полянский механический техникум"

наименование профессиональной образовательной организации

Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Документы(мероприятия, ресурсы), закрепляющие результат
1.	Подготовка условий для запуска ЦМН			
1.1	Информирование педагогического коллектива о реализации программы наставничества		Директор техникума	Приказ о внедрении Положения о наставничестве в КОГПОБУ ВПМТ
1.2	Формирование ответственной команды (рабочей группы)		Директор техникума	Рабочая группа, состоящая из заместителей директора и методиста
1.3	Нормативно-правовое обеспечение реализации программы наставничества		Директор техникума	Положение о наставничестве
1.4	Создание дорожной карты наставничества, определение необходимых для реализации внутренних и внешних ресурсов		Директор техникума, куратор целевой модели наставничества	Приказы ПОО о создании и утверждении дорожной карты для реализации программы наставничества.
1.5	Выявление предварительных запросов от потенциальных наставляемых		Куратор целевой модели наставничества	Протокол заседания рабочей группы; запросы
1.6	Выбор форм наставничества, ожидаемых результатов на период	постоянно	Куратор целевой модели наставничества	Протокол заседания рабочей группы;
1.7.	Разработка методики анкетирования наставников (при необходимости)		Куратор целевой модели наставничества	Утвержденные профессиональной образовательной организацией методики анкетирования наставников
1.8	Организация информационного освещения мероприятий по реализации программы наставничества	постоянно	Куратор целевой модели наставничества, ЦИТ	Тематическая страница на официальном сайте профессиональной образовательной организации

				«Наставничество»
1.9.	Формирование банка экспертов для реализаций программ наставничества		Куратор целевой модели наставничества	Банк экспертов
2. Формирование базы наставляемых				
2.1	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы наставничества		Зам.директора по ВР, куратор целевой модели наставничества	Протоколы/ пресс-релизы мотивационных мероприятий с приглашением потенциальных наставников
2.2	Организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, педагог-психолог).		Зам.директора по ВР, куратор целевой модели наставничества, социальный педагог	База данных по наставляемым; согласие на обработку персональных данных, заполненные наставляемым или его законным представителем
3. Формирование базы наставников				
3.1	Информирование коллектива обучающихся и их родителей, педагогов и молодых специалистов, представителей работодателей и др. о запуске программы		Директор техникума, куратор целевой модели наставничества	Протоколы/ пресс-релизы мотивационных мероприятий
3.2	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогов		куратор целевой модели наставничества	База данных по потенциальным наставникам; согласие на обработку персональных данных, заполненные наставниками или их законным представителем
4. Отбор и обучение наставников				
4.1	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества		Социальный педагог, педагог-психолог	Анкеты
4.2	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать в текущей программе наставничества		куратор целевой модели наставничества	База данных по наставникам, которые потенциально могут участвовать в текущей программе наставничества; протокол заседания рабочей группы, закрепляющий состав наставников для текущей программы наставничества;

				согласие на обработку персональных данных, заполненные наставниками или их законным представителем
5. Формирование наставнических пар				
5.1	Организация групповой встречи наставников и наставляемых		куратор целевой модели наставничества	Протокол заседания рабочей группы (общей встречи); Приказ руководителя образовательной организации о назначении наставников и закреплении пар, групп по текущей программе наставничества.
6. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп				
6.1	Разработка индивидуального плана/ программы осуществления наставничества		Куратор целевой модели наставничества, наставники	Индивидуальные планы осуществления наставничества
6.2	Организационная и методическая поддержка деятельности наставников		Куратор целевой модели наставничества	Методические материалы
6.3	Регулярные встречи наставника и наставляемого		Наставники	Отчеты (фото/видео, публикация в соц. сетях на сайте ОО)
6.4	Корректировка индивидуальных планов развития		Наставники	
7. Завершение наставничества				
7.1	Мониторинг результатов текущей программы наставничества		Зам. директора по ВР, Куратор целевой модели наставничества, наставники	Отзыв о результатах наставничества; Информационно-аналитическая справка по результатам мониторинга/Протокол заседания рабочей группы/ Протокол заседания коллегиального органа ПОО Обновленная база наставляемых Обновленная база наставников
7.2	Организация/ участие в открытом публичном мероприятии		Зам. директора по ВР, Куратор целевой модели наставничества, наставники	Пресс-релиз