



Утверждаю
Директор КОГПОБУ ВПМТ
О.М. Мельников
11.01/2021 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по антикоррупционной деятельности в техникуме

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию «бытовой»			
1.1.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников техникума	директор	постоянно
1.2.	Антикоррупционный мониторинг локальных нормативных актов организации	зам. директора по УР, главный бухгалтер, начальник отдела кадров	ежемесячно
1.3.	Корректировка информационного стенда антикоррупционного характера с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции в техникуме	директор	обновление по мере необходимости
2. Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики			
2.1.	Проведение бесед с работниками техникума на тему формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе «бытовой» коррупции, по изучению изменений и дополнений антикоррупционного законодательства	директор, заместители директора	2 раза в год
2.2.	Проведение проверок: соблюдения работниками техникума Правил внутреннего трудового распорядка и организации образовательного процесса с целью предупреждения коррупционных действий со стороны преподавателей	директор, заместители директора	ежемесячно
2.3.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	зам. директора по УР	2 раза в год

2.4.	Применение к работникам техникума всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	директор	постоянно
2.5.	Заседания студенческого совета по вопросам противодействия коррупции в техникуме	заместители директора	2 раза в год
2.6.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики техникума в отношении коррупции	заместители директора, классные руководители	2 раза в год
2.7.	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов.	классные руководители, методист, зам. директора по ВР	2 раза в год
2.8.	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	зам. директора по ВР	1 раз в год
2.9.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительного характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в образовательных организациях с использованием, в том числе, интернет-пространства.	зам. директора по УР, зам. директора по ВР, методист, педагог-психолог	2 раза в год
2.10.	Проведение конкурса социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	зам. директора по ВР	1 раз в год
3. Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организации деятельности администрации техникума			
3.1.	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	директор, главный бухгалтер	постоянно

3.2.	<p>Осуществление контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца; - за целевым и эффективным расходованием бюджетных и внебюджетных денежных средств; - за организацией приема на работу педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала; - исполнения договоров аренды в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей 	<p>директор, зам. директора, главный бухгалтер, начальник отдела кадров</p>	<p>постоянно</p>
3.3.	<p>Обеспечение гласности и прозрачности в рамках предоставления права оперативного управления имуществом организации</p>	<p>директор</p>	<p>постоянно</p>
<p>4. Повышение информационной открытости деятельности техникума</p>			
4.1.	<p>Корректировка информации раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума</p>	<p>директор, заместители директора, главный бухгалтер, начальник ЦИТ</p>	<p>обновление по мере необходимости</p>
4.2.	<p>Проведение «Дня открытых дверей»</p>	<p>зам. директора по ВР</p>	<p>апрель 2020</p>
4.3.	<p>Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения обучающихся.</p>	<p>начальник ЦИТ</p>	<p>постоянно</p>